



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Częstochowa, dn.28.12.2018 r.

Znak sprawy: ZAM/71/OWES/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. zaprasza do składania ofert odnośnie postępowania dot.:

1. Przedmiotem postępowania jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w zakresie uzyskania wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023” realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.

Zamówienie prowadzone jest w trybie określonym przez wewnętrzny Regulamin Zamówień Publicznych o wartości nie przekraczającej 30 tys. euro obowiązujący w Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. i nie podlega obowiązkowi ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 1 OKREŚLENIE ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
42-202 Częstochowa, Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8,
telefon (34) 3605688, faks (34) 3605747,
REGON: 150565527,
NIP 573-010-83-10
strona internetowa: <http://www.arr.czystochowa.pl>
Adres do korespondencji:
Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8
42- 202 Częstochowa

ROZDZIAŁ 2 OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w zakresie uzyskania wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023” realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego
2. Szczegółowy zakres tematyczny szkoleń to:
 - założenie, prowadzenie i rozwijanie przedsiębiorstwa społecznego,
 - ekonomiczna sfera funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego,
 - tworzenie miejsc pracy,
 - aspekty prawne funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego,
 - aspekty finansowe funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego.
- 3 Przewidywana ilość godzin szkolenia wynosi 24 godziny szkoleniowe (1 dzień x 6 godzin) dla jednej grupy szkoleniowej. Przewidywana ilość grup szkoleniowych: 6.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2020 r., w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, co oznacza, że w tym okresie Zamawiający może zlecić Wykonawcy realizację poszczególnych usług coachingu, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich przygotowania i realizacji. Zgodnie z potrzebami Zamawiającego Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

zostanie wybrana maksymalnie 1 osoba.

- 4 Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tytułu przeprowadzenia mniejszej liczby godzin, niż przewidziana w rozdziale 2 pkt 3 zapytania ofertowego.

CPV: 80500000-9 - usługi biznesowe

CPV: 805100000-2 - szkolenia specjalistyczne

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przez Zamawiającego:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1.

Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. dyplom ukończenia studiów wyższych).

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca będzie posiadać wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu tego rodzaju zamówień, tj. jest w stanie udokumentować co najmniej 300 godzin szkoleniowych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich trzech lat.

Dodatkowo Zamawiający wymaga aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia posiadali niezbędną wiedzę z zakresu znajomości Regulaminu Udzielania Wsparcia Finansowego w Projekcie Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej.

Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty Cenowej oraz wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2.

Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. referencje, zaświadczenia, świadectwa pracy).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia oraz jest osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. posiada wykształcenie wyższe o kierunku: **zarządzenie, ekonomia, prawo lub finanse.**

Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty Cenowej.

Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. dyplom ukończenia studiów wyższych).

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1 do Oferty Cenowej.

ROZDZIAŁ 4

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTRCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 3 do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej lub w oparciu o wzór formularza),
- 2) dane osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, z których powinno wynikać, że wykonawca posiada:
 - doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnie z przedmiotem składanej oferty rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
 - wykształcenie wyższe z zakresu: zarządzania, ekonomii, prawa lub finansów.

Wykaz danych, o których mowa w pkt 2), należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do oferty cenowej.

ROZDZIAŁ 5

KRYTERIUM OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert stanowi:

a) **Cena – 60%**

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert } K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
 C_{of} - cena ofertowa brutto oferty badanej.

b) **Doświadczenie – 40%**

Doświadczenie w zakresie przeprowadzania co najmniej 300 godzin szkoleniowych z klientem K_d (maksymalnie 40 pkt.)

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z następującymi zasadami:

- w przypadku udokumentowania 300 godzin szkoleniowych oferta otrzyma 0 pkt.,
- w przypadku udokumentowania godzin szkoleniowych w przedziale 301-350 oferta otrzyma 10 pkt.,
- w przypadku udokumentowania godzin szkoleniowych w przedziale 351-400 oferta otrzyma 20 pkt.,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- w przypadku udokumentowania godzin szkoleniowych w przedziale 401-450 oferta otrzyma 30 pkt.,
- w przypadku udokumentowania godzin szkoleniowych 451 i więcej oferta otrzyma 40 pkt.,

- c) O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie najkorzystniejszy bilans wskaźników „cena” i doświadczenie”
- d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Prosimy o przedstawienie kosztów brutto realizacji zamówienia.
- f) Oferta o najwyższej liczbie punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że kilka ofert uzyskało taką samą ilość punktów Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ 6

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT, TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin składania ofert: 06.01.2019 r. do godz. 23,59.
2. Miejsce składania ofert: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, 42-202 Częstochowa - Biuro Zarządu ARR lub przesłanie skanu oferty na adres: jowes@jowes.pl
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 28.02.2020 r., w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania oferty.
5. Sposób przygotowania ofert: Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, powinna zawierać zakres świadczonych usług odpowiadający zakresowi przedmiotu zamówienia oraz proponowaną cenę za realizację przedmiotu zamówienia. Oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą usługi stanowiącej przedmiot zamówienia oraz adresem wykonawcy.
6. Miejsce wykonywania usługi: Biuro JOWES. Aleja Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 3, 4 lub inne miejsce zgodnie z preferencjami uczestnika projektu oraz zamawiającego na terenie Subregionu Północnego woj. śląskiego.

ROZDZIAŁ 7

UWAGI KOŃCOWE

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim kapitałowo bądź osobowo z beneficjentem. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Informujemy, że w przypadku gdy jako Wykonawca zostanie wyłoniony podmiot posiadający status przedsiębiorcy będzie zawarta odrębna umowa powierzenia danych osobowych. Treść umowy podlegać będzie uzgodnieniu z Urzędem Marszałkowskim w Katowicach.

Osoby do kontaktu:

- a) W sprawach dotyczących procedury postępowania:
- Artur Szmaciarski, tel. 34 325 71 42
- b) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

PREZES ZARZĄDU

Marcin Kozak

PROKURENT

Maria Lichoś

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

 **Śląskie.**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- Łukasz Bednarczyk, tel. 34 325 71 42

Oferta cenowa

Nazwa Wykonawcy

Adres*

Telefon*

REGON*

NIP*

E-mail* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

**AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO
w CZĘSTOCHOWIE S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8
42-202 Częstochowa**

Przystępując do postępowania na: ZAM/71/OWES/2018

Przeprowadzenie usługi szkoleniowej w zakresie uzyskania wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023” realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto za 1 godzinę coachingu zł,

Słownie: złotych brutto.

2. Oświadczam, że w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

3. Oświadczam, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z zapytaniem ofertowym;
- 2) akceptuję warunki płatności, określone przez zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Oferty cenowej), tj. 14 dni, licząc od daty dostarczenia rachunku/faktury.

4. Ponadto oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/łam się z warunkami realizacji zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia;
- 2) akceptuję wskazany w zapytaniu ofertowym czas związania ofertą,
- 3) Akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do oferty cenowej i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok. 3 i 4
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: jowes@jowes.pl
www.jowes.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie)

Załącznik nr 1 do OFERTY CENOWEJ

Oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia: ZAM/71/OWES/2018
ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia w szczególności niezbędnej, wymaganej wiedzy z zakresu coachingu;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz posiadania statusu osoby zdolnej do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5) Nie jestem powiązany z Zamawiającym w sposób, o którym mowa w rozdziale 7 zapytania ofertowego
Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności z art.297 Kodeksu Karnego.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok. 3 i 4
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: jowes@jowes.pl
www.jowes.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Załącznik nr 2 do OFERTY CENOWEJ

WYKAZ ŚWIADCZONYCH USŁUG

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (wykształcenie wyższe tj.: ekonomia, prawo, finanse, zarządzanie) TAK/NIE* oraz podać kierunek ukończonych studiów	Doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnie z przedmiotem składanej oferty rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert -TAK/NIE* oraz proszę podać szczegółowo poszczególne okresy świadczenia usługi zgodnej z przedmiotem zamówienia w formacie: <i>data/okres świadczenia usługi – zakres usługi zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz podmiot na rzecz którego świadczone usługi – liczba godzin</i>

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności z art.297 Kodeksu Karnego.





Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
we właściwym pełnomocnictwie)

Załącznik nr 3 do OFERTY CENOWEJ

Umowa nr ARR/ /OWES/2018

zawarta w Częstochowie w dniu 2019 roku pomiędzy:

Zamawiający: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.

z siedzibą w Częstochowie Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8

42-202 Częstochowa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym

w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy nr KRS 0000198424,

NIP: 573-010-83-10, kapitał zakładowy 15 287 500 zł

Reprezentowany przez:

Marcin Kozak – Prezes Zarządu

Anna Potrzebowska – Wiceprezes Zarządu

Wykonawca:

W związku z wyborem przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawcę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **ZAM/71/OWES/2018** (zwane dalej „zapytaniem ofertowym”) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej w zakresie uzyskania wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023” realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym ZAM/71/OWES/2018, a informacje i oświadczenia zawarte w jego ofercie złożonej Zamawiającemu są zgodne z prawdą, a ponadto, że posiada odpowiednie doświadczenie, umiejętności oraz wykształcenie niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

2. Wykonawca zrealizuje taką ilość godzin szkoleniowych, która będzie zależna od zgłoszonych potrzeb uczestników projektu.

Zamawiający każdorazowo na podstawie formularza zgłoszeniowego będzie zlecać Wykonawcy ilość godzin szkoleniowych do zrealizowania oraz termin ich realizacji.

3. Do wyłącznej decyzji Zamawiającego należy ostateczna ilość usług zleconych do realizacji, przy czym łączna ich ilość w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie będzie wyższa niż 240 godzin. Jednocześnie żadne z postanowień niniejszej umowy nie może być traktowane jako wyraźne ani dorozumiane zobowiązanie Zamawiającego do zlecenia realizacji jakiegokolwiek określonej ilości usług.

4. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy będzie realizowana w Częstochowie, w siedzibie Częstochowskiego Parku Przemysłowo – Technologicznego przy ul. Wały Dwernickiego 117/121 lub w innym

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok. 3 i 4
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: jowes@jowes.pl
www.jowes.pl

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

miejscu zgodnie z preferencjami uczestnika projektu oraz zamawiającego na terenie Subregionu Północnego woj. Śląskiego. Usługa będzie realizowana zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Wykonując niniejszą umowę Wykonawca będzie działał z należytą starannością, przestrzegając wymogów w niej określonych, oraz zgodnie z treścią poszczególnych zleceń, a także przestrzegając wymagań sprecyzowanych przez Zamawiającego, w szczególności wskazanych w zapytaniu ofertowym, oraz wszelkich wymagań związanych z realizacją Projektu.
2. Wykonawca ma obowiązek stosować się do terminów każdorazowo zleconych mu do realizacji godzin szkoleniowych. W przypadku niezrealizowania zlecenia w wyznaczonym terminie Wykonawca będzie zobligowany do jego realizacji w innym, ponownie wyznaczonym mu czasie, natomiast niewywiązanie się z tego obowiązku skutkować będzie odstąpieniem od niniejszej umowy oraz naliczeniem kary umownej, zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
3. O ile niniejsza umowa wprost nie stanowi inaczej Wykonawca zobowiązany jest realizować także wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym, choćby w umowie nie zostały one wprost przywołane.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli i nadzoru merytorycznego usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, w tym także prawo wglądu we wszystkie dokumenty (także elektroniczne) Wykonawcy związane z realizacją Projektu, obejmujące również dokumenty finansowe Wykonawcy związane z realizacją Projektu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu wgląd do tych dokumentów przez cały okres objęty obowiązkiem ich przechowywania, a którego długość wynika ze znanych Wykonawcy wymagań Projektu. Prawo wglądu określone powyżej może być realizowane bezpośrednio przez Zamawiającego lub przez instytucję kontrolującą wykonanie Projektu.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować przygotowanie i przeprowadzenie każdej usługi. Dokumentacja sprawozdawcza będzie zgodna z wymaganiami obowiązującymi w ramach Projektu oraz wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
2. Poszczególne usługi uważa się za przygotowane i zrealizowane zgodnie z niniejszą umową, jeżeli po jego udokumentowaniu przez Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 1 Zamawiający potwierdzi pisemnie prawidłowość realizacji usługi.

§ 5.

1. Za każdą godzinę, prawidłowo i zgodnie ze zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 2 przygotowanego i przeprowadzonego szkolenia Wykonawcy przysługiwać będzie od Zamawiającego ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie zł brutto).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 skalkulowane zostały przez Wykonawcę wszelkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty niezbędnych dojazdów do wskazanych przez Zamawiającego miejsc realizacji usługi coachingu. W razie gdy do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy koniecznym będzie poniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów lub wydatków, Wykonawca nie będzie mógł żądać ich zwrotu od Zamawiającego choćby konieczności ich poniesienia nie można było wcześniej przewidzieć.
3. W przypadku, kiedy umowa zrodzi po stronie Zamawiającego obowiązek poniesienia dodatkowych kosztów-pochodnych od wynagrodzeń, Wykonawca wystawiając rachunek/fakturę obowiązany jest pomniejszyć jego/jej wartość o kwotę, którą Zamawiający będzie obowiązany przekazać właściwym organom (ZUS, Urząd Skarbowy).
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z art. 34 ust. 6 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (obowiązujący od 1 stycznia 2016 r.) jeżeli do opłacania składek na ubezpieczenie

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

społeczne jest zobowiązany więcej niż jeden płatnik składek, składka jest opłacana przez każdego płatnika, chyba że ubezpieczony przedłoży płatnikowi dokumenty, z których wynika brak konieczności opłacania składek. W związku z tym Wykonawca, przy każdym rachunku składanym Zamawiającemu przedłoży dokumenty, z których wynika brak konieczności opłacania składek. W przypadku nie przedłożenia ww. dokumentów kwota na rachunku powinna być pomniejszona o składki na ubezpieczenie społeczne, które jako płatnik obowiązany jest odprowadzić Zamawiający.

5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie następować po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowej realizacji zleconych Wykonawcy, w danym miesiącu, godzin coachingu, na podstawie udokumentowania faktycznej ilości ich zrealizowania. Udokumentowanie nastąpi zgodnie z wymaganiami Projektu i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

6. Z zastrzeżeniem ust. 8 zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

7. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

8. W przypadku braku środków finansowych na koncie Projektu zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego środków pieniężnych na realizację tego projektu.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego tj. wynagrodzenia jakie łącznie ma przysługiwać za realizację maksymalnie 240 godzin przewidzianych w umowie.

2. W razie szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni (trzydzieści dni) od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Ilekroć w niniejszej umowie przewidziany został obowiązek zapłaty kary umownej strona uprawniona do tej kary może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżoną karę na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

1. Termin obowiązywania niniejszej umowy: od daty podpisania umowy do 28 lutego 2020 r., co oznacza, że w tym okresie Zamawiający może zlecić Wykonawcy realizację poszczególnych usług coachingu, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich przygotowania i realizacji.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:

- 1) zmiana terminu wykonania zamówienia,
- 2) zmiana miejsca wykonania zamówienia,

jeżeli dochowanie terminu i miejsca wykonania zamówienia określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez czynniki zewnętrzne.

3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest rozwiązanie umowy za porozumieniem stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

4. W razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu niniejsza umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:
 - a.) Ustawę o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922),
 - b.) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100, poz. 1024) - RODO,
 - c.) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO“.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie osobiście przetwarzał powierzone dane osobowe i nie będzie przekazywał powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
4. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych zostanie określony przez Zleceniodawcę w odrębnym dokumencie, przed rozpoczęciem realizacji pierwszych czynności wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzający jest zobowiązany do każdorazowego dostosowania zakresu danych osobowych do celu przetwarzania, przy czym zakres nie może być szerszy niż określony przez Zleceniodawcę.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie należytych, odpowiednich do zagrożeń, oraz kategorii danych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO, w szczególności jeżeli chodzi o ich udostępnienie osobom nieupoważnionym, zabieranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa oraz przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, zmianą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że zastosowane przez niego, do przetwarzania powierzonych danych osobowych, środki techniczne i organizacyjne w szczególności systemy informatyczne spełniają wymogi RODO oraz aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Zleceniodawca ma prawo do kontroli środków zabezpieczających zastosowanych przez Zleceniobiorcę.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
10. Zleceniobiorca, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych, zaleźnie od decyzji Zleceniodawcy, zobowiązany jest do usunięcia lub zwrócenia Zleceniodawcy wszelkich danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Zleceniodawcy nie później niż w terminie 10 dni od dnia rozwiązania umowy, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych.



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

11. Zleceniobiorca zobowiązuje się współdziałać z Zleceniodawcą w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych.
12. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast zawiadomić o nich Zleceniodawcę.
13. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zlecającego o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa oraz tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.
14. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcę o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym

przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych, przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych.

15. Zleceniobiorca odpowiada za szkody spowodowane podczas przetwarzania, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zleceniodawcy lub wbrew tym instrukcjom.
16. Informujemy, że w przypadku gdy jako Wykonawca zostanie wyłoniony podmiot posiadający status przedsiębiorcy, zostanie zawarta odrębna umowa powierzenia danych osobowych. Ustępy 1-15 zostaną zastąpione w treści umowy głównej zapisem "Zasady przetwarzania danych osobowych regulować będzie Umowa powierzenia danych osobowych, zawarta do umowy głównej nr..."

§ 9.

Zasady zachowania poufności

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezterminowego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony, czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane, ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu, niż wykonanie niniejszej Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym, w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10.

Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy, w tym wiarygodność o zapłatę wynagrodzenia nie mogą być przenoszone na inne osoby bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.





Fundusze Europejskie
Program Regionalny

 Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem prawnym

.....
Tomasz Dziuk radca prawny (OP-C-447/200)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok. 3 i 4
42-202 Częstochowa,
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: jowes@jowes.pl
www.jowes.pl

