

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Częstochowa, 01.09.2021 r.

Znak sprawy: ZAM/34/OWES/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., których wartość, bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie usługi szkoleniowej w ramach szkoleń dla uzyskania wiedzy i umiejętności do założenia i prowadzenia działalności w sektorze Ekonomii Społecznej (ES) dla uczestników projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego (kod CPV: 80500000-9 usługi szkoleniowe i CPV: 80510000-2 szkolenia specjalistyczne).

Rozdział 1

Określenie Zamawiającego

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., 42-202 Częstochowa, Aleja Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia na przeprowadzenie usługi szkoleniowej w ramach szkoleń dla uzyskania wiedzy i umiejętności do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ES w następujących obszarach/częściach tematycznych:

Szkolenia dla uzyskania wiedzy i umiejętności do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ES:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

część 1:	Sprawozdawczość oraz prawne aspekty działalności Kół Gospodyń Wiejskich, 2 grupy x 2 dni szkoleniowe x 6 godzin dziennie (łącznie 24 godziny), szkolenie w trybie stacjonarnym	Prawne aspekty zakładania oraz prowadzenia Kół Gospodyń Wiejskich. Omówienie celów działalności KGW. Omówienie zagadnień m.in. jak prowadzić Koło Gospodyń Wiejskich, statut oraz obowiązki finansowe Koła Gospodyń Wiejskich, działalność zarobkowa i wymagana dokumentacja Koła Gospodyń Wiejskich. Omówienie szczegółowe zapisów statutu umożliwiających udział w otwartych konkursach ofert oraz uchwał zarządu, uchwał zebrania KGW, dokumentów do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Prowadzenie dokumentacji finansowej oraz sprawozdawczość Kół Gospodyń Wiejskich.
część 2:	Księgowość w podmiotach ekonomii społecznej, 1 grupa x 2 dni szkoleniowe x 6 godzin dziennie (łącznie 12 godzin), szkolenie w trybie stacjonarnym	Podstawy prawne księgowości oraz zakres przedmiotowy. Szczególne zasady rachunkowości stowarzyszeń i fundacji. Zakładowy plan kont i polityka rachunkowości. Dokumentacja kasowa dla organizacji pozarządowych. Przychody działalności statutowej oraz sposoby ich dokumentowania. Koszty działalności NGO oraz sposoby ich dokumentowania. Wyodrębniona rachunkowość operacji gospodarczych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków UE oraz innych źródeł. Księgowanie przykładowych operacji w księgach rachunkowych stowarzyszenia nieprowadzącego działalności gospodarczej. Obowiązki w zakresie podatków i ubezpieczeń społecznych w organizacjach pozarządowych: Listy płac, umowy zlecenia, umowy o dzieło. Obowiązki podatkowe NGO: - podatek dochodowy od osób prawnych (CIT-8), - podatek dochodowy od osób fizycznych, - podatek od towarów i usług,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

		d. pozostałe podatki. Ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Powiązanie rachunkowości stowarzyszeń i fundacji z dokumentacją rozliczania projektów. Księgowanie wynagrodzeń. Sporządzanie sprawozdania finansowego w organizacjach pozarządowych: •Zasady sporządzania sprawozdania finansowego w polskim prawie bilansowym. •Ustalenie i rozliczanie wyniku finansowego, sporządzanie sprawozdania finansowego (rachunek wyników, bilans, informacja dodatkowa). •Sprawozdanie finansowe jako źródło analizy. •Analiza finansowa –rodzaje, przedmiot, zakres i źródła. •Analiza rachunku zysków i strat. •Sprawozdanie dla OPP. •Przechowywanie dokumentacji finansowej. •Działalność statutowa nieodpłatna i odpłatna. •Przywileje i obowiązki OPP. •Księgowe aspekty wolontariatu.
część 3:	Pozyskiwanie środków zewnętrznych przez podmioty ekonomii społecznej, 1 grupa x 2 dni szkoleniowe x 6 godzin (łącznie 12 godzin), szkolenie w	Źródła finansowania PES oraz zasady ubiegania się o fundusze dla PES. Minimalny zakres programu szkolenia: sponsoring, darowizna, 1%, działalność odpłatna i działalność gospodarcza, aukcje charytatywne, zbiórki publiczne, loterie fantowe, dotacje, granty, zadania zlecone.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

	trybie stacjonarnym	
część 4:	RODO – ochrona danych osobowych, 2 grupy x jeden dzień szkoleniowy x 6 godzin (łącznie 12 godzin), szkolenie w trybie stacjonarnym	Istota RODO – podstawowe pojęcia. Zakres odpowiedzialności Administratora Danych Osobowych. Obowiązki, kwalifikacje i odpowiedzialność Inspektora Ochrony Danych. Rejestr czynności przetwarzania. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych „zwykłych” oraz szczególnej kategorii danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych osobowych (umowy powierzenia) a udostępnienie danych. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych. Postępowania kontrolne. Audyt pod kątem ochrony danych osobowych. Kary w RODO. Organ nadzorczy w Polsce (Urząd Ochrony Danych Osobowych) i jego zadania. Praca on-line a RODO.
część 5:	Działalność odpłatna organizacji pozarządowych, 1 grupa x 2 dni szkoleniowe x 6 godzin (łącznie 12 godzin), szkolenie w trybie stacjonarnym	Rodzaje działalności organizacji pozarządowej: statutowa, pożytku (odpłatna, nieodpłatna) gospodarcza. „Sfery pożytku publicznego” (sfera zadań publicznych) Kto może prowadzić działalność pożytku. Formy działalności pożytku publicznego. Zysk a charakter non profit organizacji. Budżet organizacji (kalkulacja kosztów i przychodów) i polityka rachunkowości. Pobieranie „wynagrodzenia” za „działalność” w sferze zadań publicznych. Sprzedaż przedmiotów otrzymanych w darowiźnie. Ograniczenia w działalności odpłatnej (bez zysku i z limitem wynagrodzenia). Kalkulacja kosztów. Wydzielenie działalności odpłatnej i nieodpłatnej w projekcie (zadaniu). Księgowe wydzielenie działań odpłatnych, nieodpłatnych i gospodarczych.
część 6:	Program SYMFONIA w księgowości z uwzględnieniem specyfiki organizacji pozarządowych, jedna gru-	Praca na zarejestrowanych danych Obsługa korekt zbiorczych Obsługa rozliczeń międzyokresowych kosztów i przychodów

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

	pa szkoleniowa x 2 dni x 6 godzin (łącznie 12 godzin), szkolenie w trybie stacjonarnym	Automatyzacja przeksięgowania zapisów, w tym zaciąganie do systemu dokumentów Wycena bilansowana należności i zobowiązań w walutach Rozliczanie podatków Praca z ewidencją danych podatkowych, z uwzględnieniem specyfiki organizacji pozarządowych Wyznaczanie proporcji VAT, w tym przewspółczynnika w organizacjach pozarządowych Obsługa Ewidencji Danych Podatkowych Weryfikacja poprawności danych dla podatków dochodowych, z uwzględnieniem zwolnień podatkowych Przygotowanie deklaracji CIT / PIT Przygotowanie korekt deklaracji Obsługa ulgi na złe długi Obsługa różnic kursowych podatkowych Realizacja płatności, praca z należnościami Import wyciągów bankowych Windykacja należności Potwierdzenia sald Struktura wiekowa transakcji Obsługa kompensat walutowych Różnice kursowe wynikowe, podatkowe, bilansowe Przygotowanie sprawozdań finansowych Zamknięcie roku obrotowego, z uwzględnieniem specyfiki załącznika nr 6 do ustawy o rachunkowości. Zaokrąglenia w sprawozdaniach Obsługa różnic kursowych bilansowych
--	---	---

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

		Przygotowanie sprawozdań wewnętrznych dla celów zarządczych Przenoszenie danych z zapisów i sald kont do MS Excel Przenoszenie danych VAT do MS Excel Analiza danych wewnątrz programu z zastosowaniem zdefiniowanych arkuszy analitycznych
część 7:	Warsztaty - Facebook Ads Manager, 1 grupa x jeden dzień szkoleniowy x 6 godzin (łącznie 6 godzin), szkolenie w trybie online	Menadżer zdarzeń. Tworzenie efektywnych kampanii reklamowych na facebook – warsztaty. Pixel Facebooka - konfiguracja. Jakość konta. Odrzucanie reklam – przyczyny. Lejek konwersji.
część 8:	Google Ad Grants, 1 grupa x jeden dzień szkoleniowy x 6 godzin (łącznie 6 godzin), szkolenie w trybie online	Google Ads - od czego zacząć? Kampanie -> Grupy Reklam -> Reklama. Ad grants wymogi -> https://support.google.com/grants/answer/117827?hl=pl Kierowanie Geograficzne. Ilość reklam. Rozszerzenia reklam. CTR, Kampanie inteligentne, inteligentne ustalanie stawek, typy konwersji, śledzenie konwersji, Efektywna kampania dzięki Ad grants.
część 9:	Reklama na Facebooku i Instagramie, 1 grupa x jeden dzień szkoleniowy x 6 godzin (łącznie 6 godzin), szkolenie w trybie online	Facebook ads - przegląd konta. Konfiguracja konta - warsztat. Tworzenie prostych reklam na facebook i Instagramie. warsztat. Umieszczenia facebook. Analityka facebook. Podwyższanie efektywności reklam na facebook.
część	E-commerce, 1 grupa x	Czym jest e-commerce. Responsive Web Design, czyli strony

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

10:	jeden dzień szkoleniowy x 6 godzin, szkolenie w trybie online	responsywne. Grafika strony internetowej UX, czyli doświadczenie użytkownika, USP na stronie, czyli Unique Selling Proposition, z czego składa się dobry sklep internetowy, landing page, czyli strona produktu, strona kategorii produktowych. Kategorie i podkategorie w sklepie. Skuteczne wdrożenie sklepu internetowego. Optymalizacja sklepu internetowego po wdrożeniu .
część 11:	Marketing internetowy, 1 grupa x dwa dni szkoleniowe x 6 godzin (łącznie 12 godzin), szkolenie w trybie online	Płatne formy marketingu internetowego. Google Ads. Pozycjonowanie i optymalizacja, czyli SEO. Content marketing, czyli marketing treści. Który kanał wybrać, żeby sprzedawać skutecznie? Pozycjonowanie i optymalizacja stron internetowych. SEO. Różnice między pozycjonowaniem a optymalizacją. Wyszukiwarka internetowa. Wyniki organiczne a reklama płatna. Różnice w wyświetlaniu wyników wyszukiwania. Jak monitorować pozycje fraz w wyszukiwarkach. Czynniki wpływające na wyniki organiczne w wyszukiwarkach. Pozycjonowanie stron www. Jak Optymalizacja i pozycjonowanie strony www. Mierzenie efektów pracy nad pozycjonowaniem i optymalizacją. Czynniki, które mają wpływ na SEO w Google. Google Ads. Zaawansowane i płatne narzędzia od Google. Analityka internetowa i audyt strony www. Programy do analityki internetowej. Codzienny raport z analityki internetowej.

- Zamawiający przewiduje szkolenie w grupie średnio 15-osobowej, przyjmując że dzień szkoleniowy trwa 6 godzin zegarowych i zawiera co najmniej 2 przerwy 15-minutowe i jedną dłuższą przerwę (od 30 do 60 minut).

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

3. Zamawiający zapewnia własne sale szkoleniowe, wyposażone w niezbędny sprzęt, oraz poczęstunek podczas szkolenia dla jego uczestników. W przypadku szkoleń z wykorzystaniem komputera, uczestnik szkolenia zapewnia niezbędny sprzęt we własnym zakresie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości merytorycznej świadczonych usług.
5. Zamówienie realizowane jest w oparciu o kod CPV: 80500000-9 usługi szkoleniowe i CPV: 80510000-2 szkolenia specjalistyczne.
6. Przewidywany termin realizacji zamówienia: wrzesień 2021 – 30 czerwiec 2022 r. W trybie stacjonarnym zamówienie będzie realizowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Miasta Częstochowy lub powiatu częstochowskiego, kłobuckiego lub powiatu myszkowskiego, przy czym dokładne daty szkoleń zostaną ustalone na etapie rekrutacji jego uczestników.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na jedną lub więcej części zamówienia.
8. Dla szkoleń w trybie stacjonarnym, zgodnie z powyższym zestawieniem w tabeli, Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w formie online w przypadku występujących trudności i ograniczeń wynikających z pandemii COVID-19. Sposób ten ostatecznie zostanie szczegółowo uzgodniony z Zamawiającym. Szkolenia w tym trybie powinny odbywać się zgodnie z zasadami w Rozdziale 3.

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Rozdział 3

Realizacja zamówienia online w czasie pandemii Covid-19

1. W przypadku realizacji w trybie zdalnym szkolenia powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia; liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.); materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia.

2. Wykonawca powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać:

- platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie,
- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line.

3. Całość szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/nagrywana na potrzeby m. in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli szkolenie ma formę szkolenia zdalnego, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu).

4. Wykonawca musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie szkolenia; nagrywanie szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

szkolenie nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu.

5. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na szkoleniu.

Rozdział 4

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki określone przez Zamawiającego:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1.
Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. dyplom ukończenia studiów wyższych).
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca będzie posiadać wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu tego rodzaju zamówień, tj. jest w stanie udokumentować doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń lub/i doradztwa zgodnie z przedmiotem składanej oferty, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych lub/i doradczych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełniania warunku nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej oraz wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do Oferty cenowej. Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. referencje, zaświadczenia, świadectwa pracy).

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia oraz dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. osoba posiada wykształcenie wyższe z dziedziny nauk prawnych, społecznych, ekonomicznych lub pokrewne i/lub kompetencje trenerskie, w zakresie tematycznym wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym. Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej oraz wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do Oferty cenowej.

Zamawiający w procesie oceny oferty, może zwrócić się do Oferenta o przedstawienie dokumentów potwierdzających powyższy warunek (np. dyplom ukończenia studiów wyższych i/lub dokumenty potwierdzające posiadanie ww. kompetencji trenerskich).

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena spełniania warunku, nastąpi wg formuły „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w przedłożonym wraz z ofertą oświadczeniu wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1 do Oferty cenowej.

Rozdział 5

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 4, do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Oferty cenowej lub w oparciu o wzór formularza),
 - 2) dane osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, z których powinno wynikać, że wykonawca posiada:

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń lub/i doradztwa zgodnie z przedmiotem składanej oferty, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych lub/i doradczych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert;
 - wykształcenie wyższe z dziedziny nauk prawnych, społecznych, ekonomicznych lub pokrewne i/lub kompetencje trenerskie, w zakresie tematycznym wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykaz danych, o których mowa w pkt 1 ppkt 2), należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Oferty cenowej.

Rozdział 6

Wysokość wynagrodzenia i zasady rozliczeń

1. Cenę przedmiotu zamówienia należy skalkulować jako cenę brutto za wyświadczenie jednej godziny szkoleniowej.
2. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Cena brutto jest ceną ryczałtową, niezmienną w całym okresie wykonywania zamówienia.
4. W cenie brutto Wykonawca musi uwzględnić wszelkie należności publiczno-prawne oraz koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania oferty.
6. Rozliczenie szkolenia i zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie przedłożonej faktury VAT lub rachunku, z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury/rachunku do Zamawiającego.

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Rozdział 7

Kryterium wyboru Wykonawcy

Kryterium oceny ofert stanowi:

1. Kryteriami wyboru Wykonawcy są cena oraz doświadczenie Wykonawcy, ustalone wg poniższych kryteriów, oddzielnie dla każdego z 11. obszarów tematycznych, o których mowa w Rozdziale 2 pkt 1:

- 1) cena (60%) – ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt, gdzie}$$

K_c - wartość punktowa ofert wg kryterium ceny ($K_c \text{ max} = 60 \text{ pkt}$)

$C_{\min}$ - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_{of} - cena ofertowa brutto oferty badanej.

- 2) doświadczenie (40%) – ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z następującymi zasadami:
 - w przypadku udokumentowania 300 godzin szkoleniowych lub/i doradczych (0 pkt),
 - w przypadku udokumentowania 301-350 godzin szkoleniowych lub/i doradczych (10 pkt),
 - w przypadku udokumentowania 351-400 godzin szkoleniowych lub/i doradczych (20 pkt),
 - w przypadku udokumentowania 401-450 godzin szkoleniowych lub/i doradczych (30 pkt),
 - w przypadku udokumentowania ponad 451 godzin szkoleniowych lub/i doradczych (40 pkt).

K_d – wartość punktowa ofert wg kryterium doświadczenia ($K_d \text{ max} = 40 \text{ pkt}$).

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach ($K = K_c + K_d$). Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna do uzyskania liczba punktów w ramach wszystkich kryteriów wynosi 100 pkt.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający zwróci się o przestanie ofert dodatkowych.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

4. Zgodnie z potrzebami Zamawiającego do przeprowadzenia usługi szkoleniowej w każdej z części zostanie wybrany jeden Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty w przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia wynikającej z wniosku o dofinansowanie projektu.

Rozdział 8

Określenie miejsca, sposobu i terminu składania oferty

1. Oferty należy złożyć w terminie do 09.09.2021 r. (liczy się data wpływu oferty).
2. Miejsce składania ofert: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., 42-202, al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8.
3. Ofertę można składać w następujący sposób:
 - 1) osobiście w Biurze projektu (7:30-15:30),
 - 2) za pośrednictwem poczty i firm kurierskich na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu oferty),
 - 3) drogą elektroniczną przysyłając skan oferty na adres: jowes@jowes.pl.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
1. W przypadku składania ofert drogą pocztową bądź kurierem za datę złożenia przyjmuje się termin wpływu oferty do biura Zamawiającego.
2. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
3. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

Rozdział 9

Uwagi końcowe

1. Zamówienie w ramach niniejszego postępowania ofertowego nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 5) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego przekazywane będą telefonicznie.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w sprawach dotyczących procedury postępowania i przedmiotu zamówienia – Artur Szmaciarski, tel. 34 325 71 42;
 - 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Łukasz Bednarczyk, tel. 34 325 71 42.

Wniosek sporządził:

(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie postępowania)

Wniosek zaakceptował:

(kierownik komórki wnioskującej)

Wniosek zatwierdził:

(kierownik zamawiającego)

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Oferta cenowa

Nazwa Wykonawcy

Adres

Telefon

REGON

NIP

E-mail, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

Agencja Rozwoju Regionalnego

w Częstochowie S.A.

Al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8

42-202 Częstochowa

1. Przystępując do postępowania nr ZAM/34/OWES/2021 na przeprowadzenie usługi szkoleniowej w ramach szkoleń dla uzyskania wiedzy i umiejętności do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ES dla uczestników projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego, oferuję wykonanie usługi szkoleniowej zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto jednej godziny szkoleniowej:

Szkolenia dla uzyskania wiedzy i umiejętności do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ES:

część 1: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).

część 2: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

- część 3: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 4: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 5: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 6: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 7: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 8: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 9: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 10: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).
- część 11: w wysokości zł brutto **za jedną godzinę szkolenia** (słownie:złotych).

2. Oświadczam, że w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczam, że:
- 1) zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
 - 2) przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych przez Zamawiającego, zgodnie z zapytaniem ofertowym,
 - 3) akceptuję wskazany w zapytaniu ofertowym czas związania ofertą.

.....

(data i podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Załącznik nr 1 do Oferty cenowej

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr ZAM/34/OWES/2021, ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia z zakresu przedmiotu zamówienia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz posiadania statusu osoby zdolnej do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam ponadto, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym w sposób, o którym mowa w Rozdziale 9 pkt 1 zapytania ofertowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Załącznik nr 2 do Oferty cenowej

Wykaz świadczonych usług

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje: (wykształcenie wyższe z dziedziny nauk ekonomicznych, prawnych, społecznych lub pokrewne i/lub kompetencje trenerskie, w zakresie tematycznym wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym: TAK/NIE* oraz kierunek ukończonych studiów/nabyte kompetencje trenerskie)	Doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń lub/i doradztwa zgodnie z przedmiotem składanej oferty, rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 300 godzin szkoleniowych lub/i doradczych w danym obszarze tematycznym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. TAK/NIE* oraz okresy świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia w formacie: <i>data/okres świadczenia usługi – zakres szkoleń lub/i doradztwa zgodny z przedmiotem zamówienia – podmiot na rzecz którego świadczone usługi (liczba godzin)</i>

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby lub osób uprawnionych)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Oferty cenowej

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.

2. Została wyznaczona osoba:

- do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl
- inspektora danych osobowych Powierzającego: daneosobowe@arr.czystochowa.pl

3. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją projektu, w szczególności wyboru Wykonawcy zamówienia oraz badania kwalifikowalności środków w projekcie.

4. Dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020. W odniesieniu do zbioru „Dane personelu projektu, wykonawców oraz oferentów i członków komisji przetargowych zaangażowanych w projektach dofinansowanych w ramach RPO WSL 2014-2020”, podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:

a) art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023

Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

b) art. 9 ust.2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.

5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., Aleja Najświętszej Maryi Panny 24 lok. 8, NIP: 573-010-83-10.

6. Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.

7. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

8. Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

10. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

11. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl