



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Częstochowa, dn. 29.03.2022 r.

ZAM/6/OWES/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie Regulaminu zamówień publicznych, których szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys. złotych, Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę organizacji i przeprowadzenia szkoleń zawodowych dla pracowników nowoutworzonych przedsiębiorstw społecznych - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego (kod CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego).

Rozdział 1

Określenie Zamawiającego

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., 42-202 Częstochowa, Aleja Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8.

Rozdział 2

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie dotyczy wyboru ośrodka szkoleniowego do przeprowadzenia szkoleń zawodowych dla pracowników nowoutworzonych przedsiębiorstw społecznych - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w ramach projektu „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w następujących 14 częściach (Zamawiający zastrzega możliwość skierowania mniejszej liczby uczestników na dane szkolenie zawodowe):





Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Część	Nazwa szkolenia	Planowana liczba osób	Forma realizacji	Opis	Minimalna liczba godzin szkoleniowych	Termin realizacji
1	Pilot wycieczek	2	stacjonarnie	Pilot wycieczek – podstawy wykonywania zawodu. Profil psychologiczny. Dobór i selekcja informacji. Techniki prezentacji i przekazywania wiedzy klientom. Autoprezentacja. Serwis autokarowy (powitanie, przydział miejsc, komunikaty, informacje krajoznawcze, organizacja imprezy itp.). Współpraca z kierowcami i czas pracy. Przejazd (trasa, przerwy, parkingi, autostrady). Przejścia graniczne (procedura, dokumenty). Przygotowanie do pilotowania imprezy turystycznej (opracowanie szczegółowe programu i trasy przejazdu, potwierdzenie rezerwacji, pakowanie walizki itd.). Dokumenty. Teczki Imprezy. Współpraca z kontrahentami (hotele, lokalni przewodnicy, restauracje, firmy transportowe). Trasy piesze. Przekazywanie informacji krajoznawczych. Współpraca i zarządzanie grupą turystyczną. Bezpieczeństwo w pracy pilota. Prowadzenie trasy pieszej (wskazywanie i opisywanie atrakcji).	20	07.08.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

2	Kompleksowe szkolenie z zakresu kuchni francuskiej, baristy i obsługi barmańskiej	5	stacjonarnie	Przygotowanie klasycznych dań kuchni francuskiej. Zawód, warsztat i techniki pracy baristy. Kultura i historia picia kawy. Droga kawy od plantacji do filiżanki - metody zbioru i proces produkcji: obróbka, proces palenia, parzenie. Gatunki i odmiany kawy - sposoby ich rozróżniania. Świeżość kawy - wpływ na ocenę sensoryczną. Kofeina: fakty i mity. Metody parzenia: ocena sensoryczna poszczególnych sposobów parzenia kawy oraz możliwości ich wykorzystania w kawiarni lub w domu. Techniki przygotowania: dozowanie, dystrybucja, tamping. Czynniki wpływające na idealne espresso. Nalewanie i wykańczanie kawy oraz napojów mlecznych i możliwości latte art. Profesjonalne użytkowanie i konserwacja sprzętu: ekspresy ciśnieniowe/ młynki, etc. Alternatywne sposoby zaparzania kawy: drip, aeropress, chemex, syfon, french press. Łączenie kawy z alkoholem. Obsługa klienta w kawiarni. Prezentacja sprzętu barmańskiego i typów szkła barowego; miary barowe. Charakterystyka, klasyfikacje i znane marki poszczególnych rodzajów alkoholi: wódka czysta, wódki gatunkowe, gin, brandy, koniak, likiery, bittersy, whisky, rum, cachaça, tequila, mezcal, absynt, wino musujące, wermuty. Charakterystyka poszczególnych metod przygotowywania koktajli: building, shaking, stirring, throwing; którą metodę wybrać dla poszczególnych składników, jakie są różnice pomiędzy nimi; porównanie Martini wstrząsanego i mieszanego (sprawdzenie temperatury, objętości, różnic w teksturze i smaku).	40	27.07.2022r.
---	--	---	--------------	--	----	--------------

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

3	Podstawy księgowości	7	stacjonarnie	Podstawowe definicje, zasady rachunkowości. Ogólne zasady rachunkowości. Specyfika zasad rachunkowości organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej oraz przedsiębiorstwa społecznego. Dowody księgowe. Specyfika dokumentowania zdarzeń gospodarczych w ramach działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej. Prawne wymogi dokumentacji projektowych. Podstawowe operacje gospodarcze, ich ujęcie w księgach rachunkowych. Wzorcowy plan kont a specyfika planu kont w ramach działalności statutowej i gospodarczej. Zasady tworzenia planu kont w ramach przychodów, kosztów oraz ustalania wyników finansowych w ramach działalności nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej. Plan kont a realizacja dotacji, subwencji i grantów w ramach środków publicznych. Środki pieniężne. Ewidencja wyciągów bankowych. Raport kasowy jako dokument wtórny na podstawie dokumentów pierwotnych. Rozliczenie środków pieniężnych w drodze. Zapasy: pojęcie towarów, materiałów, półproduktów. Zapasy i ich wpływ na KUP. Należności i zobowiązania z tytułu dostaw i usług (podział należności i zobowiązań na bazie bilansu, należności i zobowiązania w zakresie dotacji publiczno-prawnych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne. Kapitał własny (kapitał własny w spółce z o.o., spółdzielni socjalnej oraz fundacjach; tworzenie funduszy zapasowych, w tym udziałowego, zasobowego w spółdzielni socjalnej na podstawie statutu. Przychody i koszty w rachunkowości: specyfika ujmowania darowizn, składek członkowskich, dotacji publicznoprawnych,	80	27.08.2022r.
---	----------------------	---	--------------	---	----	--------------

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

				<p>zbiórek publicznych, specyfika podziału przychodów wg. źródeł finansowania i branżowych, specyfika ujmowania kosztów działalności nieodpłatnej, w tym w ramach dotacji publicznoprawnych, ujmowanie kosztów w ramach działalności odpłatnej. Pojęcie rezerw oraz funduszy i kapitałów. Rozliczenia międzyokresowe. Rozliczenie rozliczenia międzyokresowych przychodów i kosztów. Sprawozdanie finansowe. Prawo podatkowe w Polsce. Podatek od towarów i usług – podstawowe zagadnienia, proporcja i prewspółczynnik w podatku VAT. Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej oraz działalności statutowej (nieodpłatnej i odpłatnej). Zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych dla fundacji, stowarzyszeń, spółdzielni socjalnych oraz spółek. Wpływ zmian podatkowych wynikających z Polskiego Ładu. Zajęcia praktyczne (programy Płatnik, Symfonia).</p>		
4	Kurs opiekuna dziennego	2	online	<p>Rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa: aspekty rozwoju dziecka – charakterystyka zmian w zakresie rozwoju poznawczego, psychospołecznego i motorycznego na poszczególnych etapach życia dziecka, źródła szans i zagrożeń dla rozwoju dziecka w wieku do lat 3, mechanizmy rozwoju dziecka. Stymulowanie wszechstronnego rozwoju dziecka: rozpoznawanie potrzeb rozwojowych dziecka, planowanie i dokumentowanie rozwoju dziecka w codziennych sytuacjach (powitanie, pożegnanie, posiłki, czynności higieniczne, odpoczynek, zabawa), kreowanie przedmiotowego i społecznego środowiska</p>	160	24.09.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

				rozwoju dziecka, opieka pielęgnacyjna i zdrowotna nad dzieckiem harmonijnie i nieharmonijnie rozwijającym się, zabawa jako podstawowa forma aktywności dziecka – zabawy eksploracyjne, muzyczne, rytmiczne, plastyczne i techniczne, wprowadzanie dziecka w kulturę, budowanie relacji społecznych z dzieckiem, rodzicami i lokalnymi służbami odpowiedzialnymi za rozwój dziecka. Kompetencje opiekuna dziecka: odpowiedzialność prawna opiekuna, podstawy medycyny ratunkowej (udzielanie dziecku pierwszej pomocy), przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.		
5	Profesjonalny mix i mastering audio	4	stacjonarnie	Produkcja muzyczna od podstaw do zaawansowanych technik: akustyka pomieszczeń i przystosowanie ich do nagrań i postprodukcji; zasady rejestracji dźwięku w stereo oraz immersyjnym i surround; rejestracja dźwięku w systemie cyfrowym oraz analogowym; praca w programach: Pro Tools, Logic, Cubase, Reaper, Ableton Live; miks w stereo oraz formatach immersyjnych w studiu przystosowanym do systemu Dolby Atmos, mastering cyfrowy oraz analogowy w odpowiednio wyposażonym studio, przygotowanie plików muzycznych do wydania w formatach: CD, LP, MC, Hi-Definition, Dolby Atmos Music, streaming, samodzielne przeprowadzenie nagrania, miks i mastering prowadzenie kursu przez osobę z doświadczeniem minimum 350 płyt w swoim portfolio.	48	31.07.2022r.
6	Obsługa i konfiguracja urządzeń nagłośnieniowych z uwzględnieniem	2	stacjonarnie	Dostarczenie na czas szkolenia dwóch konsolet cyfrowych x 32 wraz z mikrofonami i stageboxem oraz zestawu mikrofonów i odsłuchów dousznych, laptopa wraz z oprogramowaniem pomiarowym, mikrofonu	24	31.07.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

	<p>pomiarów elektroakustycznych oraz obsługa światła</p>		<p>pomiarowego, routera wraz z tabletem. Podstawy elektroakustyki. Obsługa konsol cyfrowych. Ustawienie i konfiguracja systemu nagłośnieniowego przy wykorzystaniu programów pomiarowych. Mikrofonowanie instrumentów. Podstawy nagłośnienia. Obsługa sterownika oświetleniowego. Elektroakustyka. Podstawy psychoakustyki. Omówienie połączeń symetrycznych. Poziomy operacyjny i liniowy. Wejścia liniowe i mikrofonowe. Unity Gain. Zasada działa głośnika dynamicznego. Obsługa konsol cyfrowych. Omówienie toru fonicznego, fatchannel. Omówienie zjawiska kompensacji latencji na podstawie konsolety X32. Rodzaje kanałów wyjściowych - mixbusy, subgruby, auxy, matryce, szyny główne. Omówienie działa połączeń równoległych i szeregowych dla procesorów dynamicznych i psycho-akustycznych. Przedstawienie protokołu SYSex. Konfiguracja urządzeń do bezprzewodowego obsługiwania konsolety x32. Grupy kontrolne. Omówienie aplikacji do mixerów personalnych. Omówienie protokołu ultra net. Omówienie zasad pracy z protokołem AES50. Nagrywanie przy pomocy protokołu Dante/Karty Usb. Praca z wirtualną sesją. Ustawienie i konfiguracja systemu nagłośnieniowego przy wykorzystaniu programów pomiarowych. Omówienie historii oraz typów systemów nagłośnieniowych. Problemy w doborze systemu nagłośnieniowego. Propagacja źródeł</p>		
--	---	--	--	--	--

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

				tubowy, punktowych, liniowych. Dyspersja zestawów nagłośnieniowych. Podstawy programów pomiarowych. Pomiar funkcji transferu. Wykonywanie pomiarów terenowych. Omówienie zestawów czynnych biernych. Podział aktywny, pasywny. Mikrofonowanie instrumentów. Zasada działania mikrofonu dynamicznego, pojemnościowego i wstęgowego. Typy przetworników mikrofonowych. Podstawowe parametry mikrofonów. Mikrofonowanie źródeł dźwięku. Techniki stereofoniczne Blumlein, Mid-side, XY, Ortf. Mikrofonowanie instrumentów perkusyjnych. Mikrofonowanie instrumentów dętych. Mikrofonowanie instrumentów smyczkowych. Podstawy nagłośnienia, Praca z zespołem. Mikrofonowanie instrumentów. Odsłuchy Wedge i IEM. Finalizacja mixu.		
7	Skuteczne techniki sprzedaży z elementami marketingu	10	stacjonarnie	Skuteczna komunikacja i techniki komunikacji. Style komunikacji/obsługa klienta internetowego, korespondencja. Schematy zachowań określonego typu osobowości człowieka – modeli myślowych. Dopasowanie komunikacji do odpowiedniego typu zachowania rozmówcy. Umiejętne zadawanie pytań i ich wykorzystywania podczas rozmowy, Rozpoznawanie ukrytych potrzeb Klienta i jego motywacji do zakupu, Skuteczne zamykanie sprzedaży. Techniki wywierania wpływu. Marketing i jego zagadnienia. Narzędzia marketingowe. Marketing mix /	50	03.08.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

				google adwards, metody, kierunki działań, zasady pozycjonowania, obsługa social-mediów. Polityka promocji produktu. Instrumenty promocji. Konkurencyjność marketingowa. Kreowanie marki produktu. Zarządzanie i planowanie marketingowe. Przedsiębiorczość w handlu i efektywna sprzedaż. Profesjonalna obsługa sprzedaży. e-Marketing. Ogólne informacje i wskazówki przy przygotowaniu zdjęć produktowych i lifestylowych. Promocja i sprzedaż szkoleń online. Sprzedaż w social mediach.		
8	Design thinking	2	online	Podejście do klienta oraz rozwiązywanie problemów. Studia przypadków usług, procesów i produktów. Proces i narzędzia DT - dwukrotne doświadczenie procesu i narzędzi. Empatia - I etap DT - jak wejść w buty klienta oraz odkryć jego realne wartości, nawyki i potrzeby. Definiowanie problemu - II etap DT - jak trafnie zdefiniować problem klienta. Generowanie pomysłów - III etap DT - jak kreatywnie tworzyć rozwiązania na zdefiniowany problem klienta. Prototypowanie - IV etap DT - jak szybko, prosto i z łatwo dostępnych materiałów wykonać prototyp. Testowanie - V etap DT - jak oceniać i testować prototypy. Analiza procesu DT. Czynniki sukcesu oraz zagrożenia porażką każdego etapu DT. Analiza narzędzi dedykowanych poszczególnym etapom DT. Informacja zwrotna w DT. Biznesowe wykorzystanie DT - jak stosować DT oraz wybierać z DT takie narzędzia i działania, które w efektywny sposób sprawdzą się w bieżących wyzwaniach firmy. DT, a kompetencje myślenia kreatywnego, innowacyjnego,	16	10.08.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
Program Regionalny

 **Śląskie.**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

				rozwiązywania problemów oraz współpracy. Rozwój kompetencji własnych oraz wśród współpracowników. Etyka; zachowania i działania wskazane i niepożądane.		
9	Kurs nauczycielski Joga dla dzieci	1	stacjonarnie	Zabawy edukacyjne oraz system przekazywania wiedzy poprzez gry. Rozgrzewki ruchowe. Nauka jogowych asan dla dzieci oraz odpowiedniego ich doboru biorąc pod uwagę możliwości oraz wiek dzieci. Techniki oddechowe wykorzystywane w pracy z dziećmi. Techniki relaksacyjne i medytacja. Metody pomocne przy pracy z grupą, tworzeniu integracji. Budowanie wzajemnego szacunku i zrozumienia.	16	10.08.2022r.
10	Fotografia produktowa	1	stacjonarnie lub online	Aparat i dobór parametrów fotograficznych, oświetlenie, wyposażenie dodatkowe, podstawy kadrowania i obróbki zdjęć w programach graficznych. Automatyzacja procesu fotograficznego dla celów e-commerce. Szablony ustawień i postprodukcji zdjęcia. Tworzenie plików do facebook, sklepu, youtube.	16	27.08.2022r.
11	Język migowy	1	online	Teoria języka migowego. PJM, SJM, język migany, Fonogesty, Daktylografia, Ideografia, mimika, pantomimika, synergizm wzrokowo-słuchowy, odczytywanie mowy z ust. Daktylografia. Litera, liczebniki główne i porządkowe. Ideografia. Znaki podstawowe: zwroty grzecznościowe i okolicznościowe, czas, dni tygodnia, miesiące, posiłki. Znaki tematyczne: z zakresu branży turystycznej i okołoturystycznej.	60	10.08.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

12	Kurs nauczycielski Joga w powietrzu	1	stacjonarnie	Wiedza z zakresu prowadzenia zajęć, zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy z grupą. Technika montowania i wiązania chusty. Rodzaje pozycji, systemy rozgrzewek, przełożenie klasycznej jogi na pracę z chustą oraz pozycje aerialowe, prezentacja i praktyka. Przygotowanie się do zajęć, podział czasu, techniki utrzymania i rozwoju grupy.	16	10.08.2022r.
13	Zarządzanie zasobami ludzkimi	1	online	Wprowadzenie do tematu - funkcje menedżera w praktyce. Gra symulacyjna – zaangażowanie uczestników we wspólne działanie, w którym doświadczą w praktyce kluczowych elementów pracy menedżera. Analiza i refleksja dot. efektów i wyników gry. Kluczowe cechy i kompetencje menedżera i lidera. Misja i wizja organizacji oraz wynikający z niej model przywództwa. Kompetencje psychologiczne, osobowe, specjalistyczne i techniczne menedżera. Stworzenie profilu kompetencyjnego menedżera w oparciu o przykładowy model przywództwa w organizacji. Wyznaczanie celów oraz planowanie pracy swojej i zespołu. Gra wprowadzająca w temat wyznaczania celów. Wyznaczanie celów wg reguły SMART. Narzędzia i techniki planowania, harmonogramowania wspierające osiągnięcie celów. Reguły dobrego planowania pracy własnej i pracy zespołu. Organizowanie pracy zespołu. Analiza kompetencji potrzebnych do wykonania zleconych zadań. Wykorzystanie naturalnych talentów i predyspozycji w przydziale zadań i obowiązków. Zdefiniowanie dostępnych zasobów ludzkich i materialnych. Narzędzia wspierające organizację pracy menedżera.	16	10.08.2022r.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

14	Szkolenie z zakresu zarządzania nieruchomościami z uwzględnieniem systemu coworkingu i wspólnej przestrzeni biurowej, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb i oczekiwań klienta z niepełnosprawnościami oraz seniorów	6	stacjonarnie	Obowiązujące definicje. Prawa i obowiązki najemcy i wynajmującego wynikające z przepisów obowiązującego prawa: jakie wymogi musi spełniać lokal usługowy, kto ponosi odpowiedzialność za jego stan, rodzaje umów, w tym jakie zapisy powinna zawierać umowa najmu lokalu. Kwestie finansowe, w tym m.in. jak minimalizować ryzyko zadłużenia. Prowadzenie książki obiektu budowlanego i innej dokumentacji technicznej, zlecenie prac remontowych i konserwacyjnych, zlecenie okresowych przeglądów wszystkich instalacji, bieżąca obsługa techniczna budynku, utrzymywanie czystości wewnątrz i na zewnątrz obiektu, w tym także odśnieżanie, negocjowaniem warunków oraz zawieranie umów z dostawcami mediów oraz innymi firmami zewnętrznymi, np. firmą sprzątającą, prowadzenie księgowości, obsługa należności finansowych, reprezentowanie właściciela lub wspólnoty mieszkaniowej. Zagadnienia z zakresu zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnością, seniorów i innych grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym. Standardy dotyczące przygotowania odpowiednio sal szkoleniowych dla w/w grup.	80	15.08.2022r.
----	--	---	--------------	---	----	--------------

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



AGENCJA ROZWOJU
REGIONALNEGO
W CZĘSTOCHOWIE S.A.



JOWES



Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.
Al. Najświętszej Maryi Panny 24, oficyna lok.3
42-202 Częstochowa
tel. 34 325 71 42, fax 34 360 57 47
e-mail: arr@arr.czestochowa.pl
www.arr.czestochowa.pl



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. W przypadku trybu stacjonarnej realizacji zamówienia szkolenia powinny odbyć się na terenie subregionu północnego województwa śląskiego.
4. Wynagrodzenie za daną część zamówienia tj. szkolenie zawodowe zostanie skalkulowane w oparciu o faktyczną ilość osób, które ukończyły szkolenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się ponieść wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a w szczególności: wynagrodzenia wykładowców, sale szkoleniowe i ich przygotowanie, materiały szkoleniowe, ubezpieczenie NNW, odzież robocza (jeśli dotyczy), wydania certyfikatu i/lub zaświadczenia ukończenia szkolenia.
6. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia należy przeprowadzenie niezbędnych zajęć teoretycznych oraz praktycznych z zakresów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Szkolenie polegać będzie na bezpośredniej pracy instruktora z uczestnikiem. Wykonawca zapewnia uczestnikowi szkolenia zawodowego:
 - miejsce wykonania usługi przystosowane i niezbędne do realizacji szkolenia, przygotowane w oparciu o wytyczne GIS w związku ze stanem epidemii koronawirusa,
 - płyn dezynfekujący w sali szkoleniowej, umożliwiający dezynfekcję rąk przy każdorazowym wejściu na szkolenie,
 - urządzenia i narzędzia przystosowane do odbycia zajęć praktycznych,
 - wydanie uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia.
8. Usługa będzie świadczona najpóźniej do dnia wskazanego w opisie szkoleń.
9. Szczegółowe terminy szkolenia zostaną uzgodnione indywidualnie między Wykonawcą a Uczestnikiem projektu.
10. Szkolenia mogą być realizowane od poniedziałku do niedzieli, w godzinach od 8:00 do 20:00.
11. W trosce o zdrowie uczestników i trenerów szkolenia stacjonarnej, na sali szkoleniowej muszą zostać zachowane co najmniej 1,5m odległości między uczestnikami.



Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Rozdział 3

Realizacja zamówienia online w czasie pandemii Covid-19

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w formie on-line (zgodnie z tabelą odnoszącą się do formy szkolenia), w związku z występującymi trudnościami i ograniczeniami wynikającymi z pandemii COVID-19 (nie dotyczy szkoleń realizowanych w formie e-learnigowej nie wymagającej kontaktu z trenerem „na żywo”).

1. Szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia; liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.); materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
2. Wykonawca powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać:
 - platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie,
 - minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
 - minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
 - niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,
 - okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line;
3. Całość szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/ nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (wideo), niemniej jeśli szkolenie ma formę szkolenia zdalnego, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu).
4. Wykonawca musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie szkolenia; nagrywanie szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas szkolenie nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;

5. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na szkoleniu.
6. Wykonawca musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału w szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Rozdział 4

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki określone przez Zamawiającego:

- 1) spełniają wymagania i posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie toczy się wobec Wykonawcy postępowanie karne,
- 5) umożliwią przeprowadzenie szkolenia zgodnie z Rozdziałem 2, mając na względzie zapisy Rozdziału 3,
- 6) zapewnią ukończenie szkolenia w datach wskazanych w opisie szkoleń,
- 7) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują powiązania osobowe lub kapitałowe, rozumiane jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Rozdział 5

Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 4 niniejszego Zapytania, do oferty cenowej wraz z wymaganymi załącznikami należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu wymagań i posiadaniu uprawnień niezbędnych do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (załącznik nr 1),
 - 2) kserokopię wpisu do CEIDG lub KRS, potwierdzającego wykonywanie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty, których cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania.

Rozdział 6

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę przedmiotu zamówienia należy skalkulować jako **cenę brutto** szkolenia za jednego Uczestnika szkolenia oraz łączną wartość realizacji zamówienia odrębnie dla każdej części zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, w złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Cena brutto jest ceną ryczałtową, niezmienną w całym okresie wykonywania zamówienia.
4. W cenie brutto Wykonawca musi uwzględnić wszelkie należności publiczno-prawne oraz koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać koszt wydania certyfikatu i/lub zaświadczenia ukończenia szkolenia zawodowego.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania oferty.

Rozdział 7

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy złożyć w terminie do 07.04.2022r.
2. Miejsce składania ofert: Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., 42-202, al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 3 (Biuro projektu JOWES).
3. Ofertę można składać w następujący sposób:
 - 1) osobiście w Biurze projektu, w godzinach 8:00-15:00 (od poniedziałku do piątku).
 - 2) za pośrednictwem poczty i firm kurierskich na adres Zamawiającego (liczy się data wpływu oferty do biura projektu),





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

- 3) drogą elektroniczną na adres: jowes@jowes.pl lub bezpośrednio poprzez Bazę Konkurencyjności.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

Rozdział 8

Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryterium - cena brutto szkolenia dla jednego skierowanego Uczestnika projektu JOWES - 100% w każdej części zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że kilka ofert posiada taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Rozdział 9

Informacje dodatkowe

1. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania przekazywane będą mailowo.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty w przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia wynikającej z wniosku o dofinansowanie projektu.
3. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienia.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) Artur Szmaciarski (tel. 34/325-71-42).

Wniosek sporządził:

(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie postępowania)

Wniosek zaakceptował:

(kierownik komórki wnioskującej)

Wniosek zatwierdził:

(kierownik zamawiającego)





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Oferta cenowa

Wykonawca

(nazwa firmy):.....

Adres:

Telefon i e-mail:

Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A.

42-202 Częstochowa, Al. Najświętszej Maryi Panny 24, lok. 8

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym nr ZAM/6/OWES/2022 za przeprowadzenie szkolenia/szkoleń zawodowych w następujących częściach:

Lp.	Nazwa szkolenia	Cena jednostkowa brutto	Liczba osób	Cena brutto łącznie
1				
2				
3				
...				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

2. Oświadczam, że:

- 1) w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- 2) cena brutto zawiera koszt otrzymania certyfikatu i/lub zaświadczenia ukończenia szkolenia,
- 3) przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,
- 4) zapoznałam/em się z warunkami realizacji zamówienia wskazanymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

3. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna

.....

(data i podpis Wykonawcy)





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Załącznik nr 1 do oferty cenowej

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr ZAM/6/OWES/2022, ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko), pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponuję odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 8) umożliwię przeprowadzenie szkolenia zgodnie z Rozdziałem 2, mając na względzie zapisy Rozdziału 3,
- 4) zapewnię ukończenie szkolenia w datach wskazanych w opisie szkoleń,
- 5) nie toczy się wobec mnie postępowanie karne.

Oświadczam ponadto, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym w sposób, o którym mowa w Rozdziale 4 zapytania ofertowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(data i podpis Wykonawcy)





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

Załącznik nr 2 do oferty cenowej

Klauzula Informacyjna ARR w Częstochowie S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. z siedzibą przy Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok 8 42-202 Częstochowa, email: arr@arr.czystochowa.pl;
2. Pytania w sprawie przetwarzania danych osobowych prosimy kierować do Inspektora Danych Osobowych na adres email: daneosobowe@arr.czystochowa.pl lub listownie na adres Inspektor Danych Osobowych, Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. Al. Najświętszej Maryi Panny 24 lok 8 42-202 Częstochowa;
3. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu wykonania obowiązków związanych z realizacją projektu pod nazwą „Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018 - 2023”, realizowanego w ramach Poddziałania 9.3.1. „Wsparcie sektora ekonomii społecznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZAM/6/OWES/2022** oraz badaniu kwalifikowalności środków w projekcie.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora,
w związku z realizacją celów o których mowa w ust. 3; podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa takim jak ZUS, Urząd Skarbowy, kancelarie komornicze, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Zarządzającej tj. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego lub Beneficjenta, dostawcom usług pocztowych i kurierskich (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
8. Posiada Pani/Pan
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Jurajski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej 2018-2023

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie)

